

广东职业技术学院文件

粤职院制（2019）47号

关于印发《广东职业技术学院 大学生创新创业孵化基地管理办法 （修订版）》的通知

各部门：

《广东职业技术学院大学生创新创业孵化基地管理办法（修订版）》经2019年6月11日校长办公会讨论通过，现予印发，请遵照执行。



广东职业技术学院大学生创新创业孵化 基地管理办法（修订版）

第一章 总则

第一条 为贯彻落实《国务院办公厅关于深化高等学校创新创业教育改革的实施意见》（国办发〔2015〕36号）《关于推动创新创业高质量发展打造“双创”升级版的意见》（国发办〔2018〕32号）以及广东省人民政府《关于进一步促进创业带动就业的意见》（粤府〔2015〕28号）精神，促进广东职业技术学院大学生创新创业孵化基地（以下简称“孵化基地”）健康快速发展，规范大学生创新创业孵化基地的管理，保证大学生创新创业孵化基地各项工作正常有序地开展，为大学生自主创业提供平台，为社会培养高素质创新型人才，为大学生创新成果的产业化服务，根据《中共中央国务院关于深化体制机制改革加快实施创新驱动发展战略的若干意见》（中发〔2015〕8号）《广东省人民政府关于加快科技创新的若干政策意见》（粤府〔2015〕1号）《广东省经营性领域技术入股改革实施方案》（粤府〔2015〕46号）《广东省人民政府办公厅关于深化高校科研体制机制改革的实施意见》（粤府办〔2015〕58号）等有关规定，特制定本办法。

第二条 孵化基地是依托地方产业和学校学科专业特色，孵化基地面向在校学生及毕业五年内的本校毕业生，提供创业项目孵化平台，促进创业成果转化，培育和形成创业创新人才聚集的校内创业基地。

第三条 孵化基地的主要功能是：为入驻项目提供必要的办公场地和配套的服务，帮助落实优惠政策，创造有利于创新创业人才培养、研究开发及成果转化的良好环境，形成以学生自主创业孵化、教师科

研成果转化以及大学生岗位创业实践为主要内容的综合性创新创业基地。

第二章 组织机构及职责

第四条 创新创业学院（简称学院）是大学生创新创业孵化基地的管理和服务机构。

第五条 创新创业学院根据有关法律法规以及学校制度，对入驻孵化园的项目进行统一管理与服务。具体职责如下：

- （一）负责孵化基地的对外宣传和联系；
- （二）负责孵化基地和创业项目的日常管理；
- （三）负责受理创业项目的入驻申请并组织专家评审；
- （四）为进入孵化基地的大学生创业企业提供办公基本条件以及政策咨询、创业指导和课程培训等孵化服务；
- （五）协助创业项目进行工商注册，申请创业优惠政策，指导优秀项目申报相关基金；
- （六）负责制定考核办法，完善考核评价指标，对入驻项目的进行过程监控、考核和评估；
- （七）建立孵化项目的退出机制，按期清退未通过考核或违反孵化基地管理规定的项目，帮助孵化成功项目转移到校外加速器或孵化园。

第三章 创业项目的入驻条件和入驻程序

第六条 入驻条件

（一）创业项目负责人原则上应是广东职业技术学院全日制在校生或毕业五年内毕业生，并具有较高的素养和品质，懂政策、重信誉，有一定的经营能力，且学有余力、能顺利完成学业的大学生；

（二）创业项目成员积极上进，乐观执着，有良好的职业技能和团队协作精神；

（三）有明确的创业项目，立足于创业团队的自身专业领域、项目技术水平高，市场前景好，对我校大学生自主创业工作具有典型示范作用；

（四）创业项目必须符合国家法律法规的规定；

（五）创业项目必须自觉遵守孵化基地的相关管理制度及学校的各项规章制度；

（六）创业项目拥有创办企业所必需的营运资金，聘用相对固定的工作人员，有较完善的管理制度；

（七）创业项目入驻孵化基地后，必须保证能在基地区域正常工作；

（八）创业项目必须有一位或以上的校内教师担任指导老师，创业团队负责人开展创业活动需经过家长同意，团队成员开展创业活动需经所在系部同意；

（九）受广东职业技术学院校友企业资助、指导的创业团队可优先入驻；

（十）创业项目具有带动示范作用的国内外知名企业分支机构或广东职业技术学院优秀校友企业的分支机构，经创新创业学院审核批准后亦可入驻。

第七条 入驻程序

（一）提交申请入驻材料：

1. 《广东职业技术学院大学生创新创业孵化基地入驻申请表》（附件1）《创业计划书》（附件2）。

2. 项目团队成员的身份证、学生证复印件等。

（二）创新创业学院初步审查后，组织专家组成评审委员会对创业项目进行评审，经公开答辩等综合考评后审批入围。

（三）评审入围的创业项目经过公示无异议后，正式确定为入基

地项目。

（四）创业项目团队成员学习孵化基地的规章制度，制定本公司章程及管理制度。

（五）创业项目负责人与创新创业学院签署《广东职业技术学院大学生创新创业孵化基地创业项目入驻孵化协议》（附件3）《广东职业技术学院大学生创新创业孵化基地消防安全目标管理责任书》

（附件4）及《广东职业技术学院大学生创新创业孵化基地入驻创业项目团队人员登记表》（附件5）。

第四章 孵化基地的优惠政策

第八条 孵化基地为入驻创业项目提供以下支持：

（一）为入驻创业项目免费提供办公场所；

（二）为入驻创业项目免费开通校基地网和通讯端口，免除水电、物业管理费用；

（三）积极协助符合条件的创业项目申请财政性科技经费、文化产业发展专项资金、软件产业创业种子专项资金等国家、省、市的专项资金；

（四）定期邀请校内专家、专业教师、创业人士等为各创业团队提供创业培训、咨询和指导，聘请创业导师开展辅导服务，组织开展“创新创业沙龙”等交流活动，分享创业经验，提升创业能力；

（五）定期开展创业技能培训，为创业团队提供企业管理、战略设计、市场营销与策划、行业研究、项目投资分析等咨询服务；

（六）定期为入驻创业项目提供政策咨询，联系有协作关系的咨询公司为创业项目提供技术与管理的咨询服务；

（七）通过有关渠道，运用多种方式宣传推介优秀创业项目。

第五章 孵化基地的管理

第九条 孵化基地对申请入驻的创业项目一律实行合同制方式

进行管理。创业项目负责人在接到入驻批准通知后的五个工作日内，必须与创新创业学院签署入驻孵化协议，根据入驻申请和孵化协议规定的经营范围开展创业活动。

第十条 创业项目孵化期一般为 12 个月（每 6 个月考核一次，决定继续创业孵化或退出，按一定比例更新入驻项目）。

第十一条 入驻项目须遵守以下规定：

（一）创业项目应在协议指定区域内经营，不得私自占用公共区域，严禁将孵化基地场地转让或转租给他人使用；

（二）创业项目自主经营，如无特殊情况每个工作日都应开门办公，并接受考勤，遵守创新创业学院管理规定。每月 5 日前须向创新创业学院报送上月《项目运营财务报表》，创新创业学院根据需求进行抽查以掌握项目进展情况，抽查的方式包括集中汇报、学生座谈、现场考察等。

（三）创业项目不得擅自对基地既定的格局和装修等进行改造，如确需业务需要增加装饰项目，装修方案需经创新创业学院批准方可施工；

（四）创业项目的整体设计要规范化和个性化相结合，美观大方，门牌统一规格；

（五）创业项目在基地内举行大型活动，需提前三天到创新创业学院报备；如有校外人员参加，需提前一周进行报备；

（六）创业实施过程中，涉及改变预定项目内容、中止计划实施、提前或延迟等，创业公司负责人须提前 15 天向创新创业学院报备；

（七）各创业项目在孵化基地的统一管理与指导下，实行自主经营，独立核算、自负盈亏；在经营过程中出现亏损由创业项目团队承担。

（八）遵守国家的有关法律、法规，遵守学校校纪校规，合法经

营、诚信经营，在经营过程中所出现经济纠纷由创业项目团队承担。

（九）积极支持、协助和配合创新创业学院开展各项工作；

（十）遵守《广东职业技术学院大学生创新创业孵化基地物业管理规定》（附件6）等规章制度，对不服从或违反管理规定的创业项目，创新创业学院有权中止孵化协议、收回场地，必要时追究违约责任。

第十二条 安全、卫生管理

（一）各创业项目必须严格遵守孵化基地作息时间，不得擅自让管理人员提前或推迟开门；

（二）各创业项目必须做到离开基地时，锁门关窗，关闭电源；

（三）各创业项目严禁私拉乱接电源，严禁增设使用任何大功率电器；

（四）孵化基地内严禁任何人员留宿；

（五）由于创业项目管理不善，发生安全事故，损失由创业项目团队承担，后果严重的，依法追究相关法律责任；

（六）各创业项目团队不得私自动用其他创业项目或孵化基地的办公设备，需妥善保管好本项目所使用的各项设备，做好防火防盗工作，各项设备如有损坏或遗失，需照价赔偿；

（七）各创业项目成员无论发现任何安全隐患，应立即向保卫处或者创新创业学院报告；

（八）各创业项目须保证自己区域内干净整洁，同时有义务维护公共区域内的环境卫生。

第六章 创业项目的考核与奖惩

第十三条 创业项目的考核

（一）创新创业学院每季度对入驻的创业项目进行考核。

（二）考核程序

1. 创新创业学院发出书面通知；
2. 创业项目根据评估考核要求准备材料；
3. 创新创业学院组织有关人员对考核材料进行审核，并进行相关调查；
4. 根据考核指标体系进行打分；
5. 考核结果以书面形式予以公布。

（三）评估考核结果分优秀、合格与不合格三种。入驻创业项目在评估考核中，如出现下列情况之一者，视为考核不合格：

1. 创业项目入基地后，未按要求在基地区内开展工作，项目开展连续两周处于停顿状态（特殊情况除外），致使创业项目用房经常处于空闲或关闭状态；

2. 连续两次未能向创新创业学院上报相关材料，或所报材料内容不真实，通知整改且整改后无效；

3. 创业项目出现重大安全事故；

4. 项目主要负责人违反法律或校纪校规受到留校察看以上处分；

5. 超出业务规定范围，从事与申报经营内容无关的商业活动；

6. 擅自更换项目负责人；

7. 因安全问题，受到二次及以上警告；

8. 因卫生问题，受到三次及以上警告。

（四）创业项目考核时需提交评估考核自评表、内部管理制度、财务报表、团队人员花名册，必要时还需提交业务统计表和合同复印件、团队成员在创业方面获得的荣誉材料等其它要求提供的材料。

第十四条 考核结果的效用

（一）期满考核为合格及优秀的创业项目，可继续在孵化基地入驻孵化；

(二) 期满考核为不合格的创业项目，办理相关手续后退出创业孵化基地。

第七章 创业项目的退出

第十五条 期满退出

入驻孵化基地的创业项目与创新创业学院合同期满，经营状况良好，具有一定的市场竞争力和抗风险能力，可申请孵化成功退出，创新创业学院将尽力协助项目对接到校外的孵化器或加速器。

第十六条 申请退出

因创业项目内部问题，项目负责人向创新创业学院提出退出申请，经创新创业学院审核，终止协议，办理相关手续退出。

第十七条 勒令退出

在孵化期内，有下列情形之一的企业，创新创业学院有权终止孵化协议，勒令其在规定时间内退出孵化基地。

1. 评估考核不合格的项目；
2. 被工商行政等管理部门勒令停止营业或吊销营业执照的；被司法机关裁定破产或执行清算的；违反国家法律法规和政策规定，从事非法活动的；
3. 违反本办法和孵化基地相关管理制度，给孵化基地造成损失或不良影响且不能按要求整改的；
4. 超出业务规定范围，从事与申报经营内容无关的商业活动或其他违规商业活动者；
5. 其它必须退出孵化基地的情况。

第八章 附则

第十八条 本办法未尽事宜，严格遵照国家有关规定和广东职业技术学院有关管理规定执行。

第十九条 本办法自印发之日起执行，由创新创业学院负责解

释。

- 附件：1. 广东职业技术学院大学生创新创业孵化基地创业项目
入驻申请表
2. 广东职业技术学院大学生创新创业孵化基地商业计划书
3. 广东职业技术学院大学生创新创业孵化基地创业项目
入驻孵化协议
4. 广东职业技术学院大学生创新创业孵化基地消防安全
目标管理责任书
5. 广东职业技术学院大学生创新创业孵化基地入驻创业
项目团队人员登记表
6. 广东职业技术学院大学生创新创业孵化基地物业管理
规定
7. 大学生创新创业孵化基地入驻项目进度书
8. 大学生创新创业孵化基地入驻项目考核量化表
9. 大学生创业孵化基地入驻项目退出通知书
10. 大学生创新创业孵化基地入驻项目退出登记表
11. 大学生创新创业孵化基地入驻项目财务报表

广东职业技术学院大学生创新创业孵化基地

项目入驻申请表

项目名称: _____

申请人: _____

指导教师: _____

联系电话: _____

申请时间: _____

一、项目负责人及团队情况

负责人 姓 名		性 别		民 族		政治 面貌	
所在 系部		专业				班级	
身份 证号					联系电话		
E-mail					QQ 号		
家庭 住址					家长联 系电话		
负责人 简 历	(包括参加社会实践活动、创新创业等情况及获奖情况)						

管理团队 其他 主要 成员 情况	姓 名	所在系 及班级	年 龄	专 业	在拟办项目 中分工负责 范围	签 名

二、拟办创业项目及资金情况

项 目 名 称			
所 需 资 金	_____ 万元	资金 来源	(1)创新基金； (2)创业基金； (3)自筹；(4)风险基金；(5)其它_____
经营场 地需求	共需面积_____平方米	设备 来源	(1)自购； (2) 租赁； (3)其它_____
项 目 简 介			

申请人 所在系 推荐意见	签名（公章）： 年 月 日
创新创业 学院意见	签名（公章）： 年 月 日

广东职业技术学院大学生创新创业孵化基地

商业计划书

项目名称: _____

负责人: _____

指导教师: _____

联系电话: _____

二〇一 年 月 日

广东职业技术学院大学生创新创业孵化基地商业计划书

说明及提纲

一、相关说明

1. 商业计划书要严格按照编制提纲的项目逐条进行编写。
2. 商业计划书要用 A4 纸打印；编写时，小标题用黑体小三号字编写，正文用仿宋体小三号字编写。

二、编制提纲

1. 计划书封面（项目名称、编制人、编制时间等）与目录
2. 基本情况（项目名称、拟成立时间、注册资本；主要股东、股份比例；主营业务；联系人电话、传真等信息。）
3. 项目负责人及团队信息（姓名、性别、年龄、籍贯、所在系、年级专业、政治面目、联系方式、主要经历等。）
4. 产品/服务描述（产品/服务介绍；产品技术水平；产品的新颖性、先进性和独特性；产品的竞争优势。）
5. 研究与开发（已有的技术成果及技术水平；研发队伍技术水平、竞争力及对外合作情况；已经投入的研发经费及今后投入计划；对研发人员的激励机制。）
6. 行业及市场（行业历史与前景；市场规模及增长趋势；行业竞争对手及本公司竞争优势；未来 3 年市场销售预测。）
7. 营销策略（在价格、促销、建立销售网络等各方面拟采取的策略及其可操作性和有效性；对销售人员的激励机制。）
8. 管理（机构设置；员工持股；劳动合同；知识产权管理；人事计划。）
9. 融资说明（资金需求量、用途、使用计划；拟出让股份；投资者权利；退出方式。）
10. 财务预测（前三年及未来 3 年或 5 年的销售收入、利润、资产回报率等。）
11. 风险控制（项目实施可能出现的风险和拟采取的控制措施。）
12. 项目技术情况的证明文件、申请人与合伙人身份证明材料及需要提交的项目有关其他材料。

广东职业技术学院大学生创新创业孵化基地项目 入驻孵化协议

甲方：广东职业技术学院创新创业学院

乙方：_____

为深入贯彻国家“大众创业万众创新”的理念，营造大学生创业良好环境，提升毕业生创业成功率，促进毕业生成功创业，根据《广东职业技术学院大学生创新创业孵化基地管理办法（试行）》（以下简称《管理办法》）的有关规定，经甲乙双方协商，就乙方自主创业项目入驻甲方大学生创新创业孵化基地（以下简称孵化基地）事宜，达成如下协议：

一、合作内容

1. 甲方确定乙方作为孵化对象，乙方以_____项目的形式于协议签订之日起 2 个工作日内入驻孵化基地；

2. 甲方向乙方提供的孵化场地位于大学生创新创业孵化基地__号。双方协议孵化期限为__个月，即从__年__月__日起至__年__月__日止，协议孵化期内，免收场地租金；

3. 合同期满未预孵化成功者，一般情况下不允许延长孵化期。

二、保证金及交纳期限

本协议签订之日起 3 个工作日内，乙方须向甲方缴纳入基地保证金伍佰元整（¥500.00）。乙方退出孵化基地时，

按照《管理办法》规定，属于期满退出和申请退出的，如无物品损坏等，全额退还入基地保证金。入基地保证金不计息。

三、甲方的权利和义务：

1. 甲方的权利

- (1) 根据乙方发展计划，对其项目孵化过程进行管理、监督和考核；
- (2) 根据乙方发展计划，检查项目实施进度进行考核，对经由创新创业学院组成的专家委员会考核确定为不合格后，有权立即终止入驻协议。
- (3) 有权维护自身合法权益。

2. 甲方的义务

- (1) 为创业团队提供创业办公场所，免水电费和物业管理费。
- (2) 做好孵化基地项目的引进、审批和考核；
- (3) 免费提供创业培训和辅导、项目评估、完善创业计划等；
- (4) 提供项目推荐申报、投融资信息、市场营销管理咨询服务；
- (5) 不干涉乙方项目正常的研发及经营活动；
- (6) 对乙方所提供的项目资料及项目孵化情况（包括财务数据）中所涉及需保密的内容实施保密措施，不得外泄；
- (7) 协助乙方解决职责范围内的其他有关事宜。

五、乙方的权利和义务

1. 乙方的权利

- (1) 享受有关创业政策；

(2) 使用甲方提供的相关设施;

(3) 有权维护自身合法权益。

2. 乙方的义务

(1) 严格遵守国家的法律法规和孵化基地的相关规定, 爱护公物, 履行安全、卫生责任, 确保孵化基地的和谐有序;

(2) 认真履行与甲方签订的入驻孵化协议、消防安全责任书、校基地治安综合治理责任书等, 遵守孵化基地管理规定, 并承担相应的义务, 认真接受安全监督部门和创新创业学院的各项安全生产检查;

(3) 保证甲方所提供的办公场地按规定用途使用, 自觉维护办公场所的办公设施的正常运行, 如有损坏照价赔偿;

(4) 自觉营造良好的办公环境, 妥善处理好与其他孵化项目的关系, 积极参加由甲方组织的各项活动;

(5) 负责办公经营场地内的防火、防盗工作, 并协助孵化基地共同做好基地区的安全保卫工作, 保持办公场地的环境卫生;

(6) 经营活动中, 自觉遵守法律、法规及国家政策, 乙方实行自主经营, 独立核算、自负盈亏, 承担入驻期间发生的经营风险和因项目运营而产生的法律责任;

(7) 积极配合甲方的工作, 及时、准确报送有关财务统计报表和相关数据信息等;

(8) 严格执行《管理办法》和本协议, 服从基地区的管理, 支持、配合开展各项工作, 不得占用公共区域、通道及非指定空间(如擅自搭建、堆放物品等), 若有违反, 甲方有权终止协议, 并令其拆除和清理;

(9) 不得将办公场地转租、分租、转让、转借或擅自调换使用及与他人共享，不得利用办公场地进行任何与项目无关的活动，否则乙方应自己承担法律责任，甲方有权终止协议、收回办公场地；

(10) 乙方退出时，应注意保护好甲方原有设施，经甲方检查确认后方可退出；

(11) 本协议生效之日起 3 日内入驻孵化基地并开展工作和经营活动。

六、乙方在孵化期内或孵化期满，生产经营状况良好，具有稳定的市场占有率和销售网络，具有一定的市场竞争力和抗风险能力，可申请孵化成功退出。乙方因自身生产经营等原因发生变化，可申请提前终止本协议，退出孵化基地。

七、乙方在收到退出通知或退出申请被批准后的 15 天内，必须撤出自有设备，清理好场地，并办理好相关费用等手续。逾期不退出者，甲方将从逾期之日起没收入基地保证金或处以相应的罚金。

八、本协议有效期内，一方拟提前终止本协议，应提前 15 日告知对方。

九、本协议未尽事宜，经甲乙双方协商一致后，可签订补充协议，补充协议与本协议具有同等法律效力。

十、本协议一式三份，甲方持二份，乙方持一份，自双方签字之日起生效。

甲方代表签字（盖章）：

乙方代表签字（盖章）：

____年____月____日

____年____月____日

广东职业技术学院大学生创新创业孵化基地消防安全目标管理责任书

甲方：广东职业技术学院创新创业学院

乙方：_____

为了认真贯彻《消防法》和“谁主管、谁负责”的消防工作原则，落实“隐患险于明火，防患重于救灾，责任重于泰山”的消防指示，进一步强化学校的消防安全管理，确保学校内部和师生员工的生命安全，根据国家有关消防条例的规定，甲乙双方特签订消防安全目标管理责任书。

一、目标：乙方所辖部门全年无火灾。

二、甲方责任：

1. 及时传达上级消防管理部门的消防安全工作要求及各项方针政策，实时部署消防工作任务。

2. 全面落实消防安全责任制，对乙方消防安全工作及时进行检查指导和检查协调。

3. 根据乙方消防安全工作情况，总结先进工作经验，树立典型，及时推广。

4. 开展消防宣传教育普及消防知识，组织乙方开展消防安全宣传活动。

5. 督促乙方及时组织整改重大火灾隐患。

三、乙方责任：

1. 坚持“谁主管，谁负责”的原则，必须建立防火安全

责任制，逐级签订《消防责任书》，根据有关规定配备兼职义务消防安全管理人员，并明确其职责。

2. 落实各项消防安全管理制度。

3. 开展多种形式的消防安全知识宣传教育，每年“119”消防宣传日，协助甲方组织开展消防安全宣传活动，及时组织义务消防员参加消防培训，加强对员工的消防教育，提高员工的火灾预防和应急处理能力。

4. 定期开展消防安全检查，检查情况要有记录，对查出的火灾隐患要及时整改。

5. 加强对重点部位、用火用电和易燃易爆化学危险品的严格管理，预防和杜绝火灾事故的发生。

6. 健全消防安全档案，按时上报消防有关材料。发生火灾、火灾事故的，应积极进行扑救并保护现场，协助公安消防部门调查火灾原因，严肃查处火灾事故责任人。

四、其他事项：

1. 本着“谁主管、谁负责”的原则，乙方负责人或签约人为防火责任人，如有变动，接任人为当然防火责任人。

2. 如发现乙方有隐瞒不报行为，一经查实，从严处理，有违法行为的由消防监督部门严肃查处。

3. 本责任书一式两份，甲乙双方各执一份，并经甲乙双方签字盖章后有效。

4. 本责任书有效期____年____月____日至____年____月____日。

甲方代表签字（盖章）：

乙方代表签字（盖章）：

____年____月____日

____年____月____日

**广东职业技术学院大学生创新创业孵化基地入驻项目
团队人员登记表**

项目名称					
入驻地点					
项目负责人		联系方式			
项目工作人员情况一览表					
序号	姓名	系部	班级	所担任职务	联系方式
指导老师情况					
序号	姓名	系部	职务	职称	联系方式

广东职业技术学院大学生创新创业孵化基地

物业管理规定

一、孵化基地所有场地只能用于大学生创新创业，任何人不得擅自改变其用途；入驻项目不得以任何理由将场地转租或转借。

二、入驻项目不得随意改造场地设施，必须确保房屋基础、交通消防、地下管道和楼内整体布局不受影响；不得以任何理由私自拆卸或破坏墙面、地板、门窗等一切设施设备，不得往地板上倒水，需妥善保管好项目所使用的各项设施设备，做好防火防盗工作；如有损坏或遗失，需照价赔偿。

三、严禁随意拆动、改装楼内供水、供电、供暖及办公设备；不得私自改接用电线路、乱拉电线。

四、不准擅自超负荷用电；如需增容、改变用电性质、更移电表等，应在提出申请并办理相关手续后进行，费用自理；因自行增加设备而超负荷用电烧坏电器设备由用户照价赔偿。

五、用电、用水过程中应注意安全、节约使用，如发现故障及事故隐患，应及时向创新创业学院申报处理。

（一）空调使用规定：

1. 室外气温低于 28℃ 时不得开空调；
2. 室内空调温度设置不低于 26℃；
3. 空调打开时房间的门窗因在关闭状态；
4. 人员离开后空调应关机。

（二）用电使用规定：

1. 人员离开时应关闭所有电源；
2. 不得使用电磁炉等煮食电器；
3. 孵化基地走廊灯打开时间为：18:30-22:30

六、不得私自动用其他创业项目或创新创业学院的办公设备。

七、不得在孵化基地内进行赌博、吸毒等一切违法行为。

八、不得存放有毒有害、易燃易爆等危险物品。

九、对本项目所使用的场地需保持整洁和卫生，并协助保持公用场地的卫生。

十、严格遵守孵化基地作息时间，孵化基地开放时间为：8:00-22:30 分。

十一、未尽事宜，按照国家法律法规和广东职业技术学院校纪校规的规定办理。

创新创业学院

2019 年 6 月

大学生创新创业孵化基地 入驻项目进度书

项目名称： _____
负 责 人： _____
其他成员： _____
指导教师： _____
起止年月： _____

附件 8

大学生创新创业孵化基地入驻项目考核量化表

项目名称: _____ 时间: _____ 年 _____ 月 _____ 日

考核项目	分值	考核标准	自评分	考核分
经营业绩 (50 分)	30	1、经营类项目: 根据经营性质, 结合经济效益和社会效益, 对上报的经营报告和佐证材料进行打分。 2、科研类项目: 重点考核科研业绩成果, 产生经营业绩的由考核工作组根据申报材料审核认定。以下是参考打分项: (1) 参加各级各类创新创业比赛并获奖, 国家级一等奖 10 分、二等奖 8 分、三等奖 6 分、优秀奖 4 分; 省级一等奖 8 分、二等奖 6 分、三等奖 4 分、优秀奖 2 分; 市级校级一等奖 6 分、二等奖 4 分、三等奖 2 分, 上限 10 分; (2) 参加各级各类技能大赛并获奖, 国家级一等奖 10 分、二等奖 8 分、三等奖 6 分、优秀奖 4 分; 省级一等奖 8 分、二等奖 6 分、三等奖 4 分、优秀奖 2 分; 市级校级一等奖 6 分、二等奖 4 分、三等奖 2 分, 上限 10 分; (3) 承接课题结题的国家级课题 10 分/项, 省级课题 8 分/项、市级校级 6 分/项; (4) 取得专利证书, 5 分/项;		
	5	项目经营状况良好, 项目进展稳定, 按季度准时上交项目进度书, 且财务报表数据真实有效, 效益稳步增长。		
	5	该项目团队经营良好或取得了良好社会效益, 被社会媒体报道, 国家级 5 分/次, 省级 3 分/次, 市级 2 分/次, 校级 1 分/次。以官方媒体报道为准并提交相关佐证材料。		
	5	经营管理活动与申报项目相符, 内部管理制度健全、团队组成合理, 入驻手续和材料齐全。		
	5	该项目已注册公司, 办理营业执照的加 5 分。(需提供营业执照副本的复印件)		
卫生和安全 (25 分)	10	能自觉维护空间安全, 自觉维护空间用电、消防和门窗安全, 每周不定期检查, 记录平时成绩。	此项成绩由创新创业协会提供	
	10	能自觉维护空间卫生, 工作室物品陈列和摆放整齐、表面洁净, 工作室墙面、门窗、地面干净, 空间每周不定期组织检查, 记录平时成绩		
	5	工作室企业文化氛围良好, 整体格局和布置摆设体面, 缺少此项不得分。		
工作态度 (25 分)	10	每次例会和活动参加情况。考核部门做好各项出勤记录。请假扣 0.5 分/次, 无故未请假者扣 1 分/次。	此项成绩由创新创业协会提供	
	10	为学校无偿提供相应服务, 每项加 0.2 分/次。		
	5	工作积极, 态度认真, 做事主动, 按时上交材料, 未按要求及时上交材料扣除 1 分/次。		

大学生创业孵化基地入驻项目退出通知书

_____项目：

按照《广东职业技术学院大学生创新创业孵化基地管理办法（试行）》第____章第____条之规定，由于入驻项目_____原因，需要退出创业孵化基地，有关注意事项通知如下：

- （1）填写《大学生创新创业孵化基地入驻项目退出登记表》；
- （2）按照资产登记表，检查、清点孵化基地固定资产情况，孵化基地提供的设备设施需要留下，如有损坏或丢失按照《大学生创新创业孵化基地项目入驻孵化协议》之约定照价赔偿；
- （3）经营过程中团队自行购置的设施、设备或装修物资，需要清除完毕，恢复原有状态；
- （4）退出的项目团队，需要自行清点财物状况，如有纠纷自行解决，确保孵化基地设施、设备完好无损；
- （5）上交孵化基地钥匙、锁具等。

以上 5 项办理齐备的项目，请于____年____月____日前办理完全部手续退出孵化基地，逾期不退出者视为自动放弃空间内物品所有权，创新创业学院将强行收回空间及空间内物品的管理权。

《大学生创新创业孵化基地入驻项目退出登记表》纸质文档一式两份交至创新创业学院备案。

创新创业学院

年 月 日

大学生创新创业孵化基地入驻项目退出登记表

时间：_____年_____月_____日

项目名称						
公司是否注册		注册资金				
经营范围 (产品/服务)						
行业类别	() 产品开发类 () 技术服务类 () 商业服务类					
团队负责人 基本情况	姓名		年龄		性别	
	系部		专业班级			
	手机号码		E-mail/QQ			
孵化过程与业绩 (300 字以上) 可附页						
孵化基地 设施设备 验收情况	验收人签字：_____年_____月_____日					
退出原因说明						
项目所在系部 意见	负责人(公章)：_____ 年 月 日					
创新创业学院 意见	负责人(公章)：_____ 年 月 日					

