

学生端-学分认定操作指引

一、先找到需要认定学分的课程编号（“课程成绩查询”）

特别提醒,用普通话证书、驾驶证等技能证书认定选修学分的,认定课程统一归为“15010111 素质拓展”;用志愿者服务时长等实践活动认定选修学分的,认定课程统一归为“15010173 社会实践”。

课程成绩查询

选择未通过课程的学期

开课时间: 2019-2020-2 课程性质: ---请选择---

是否选修 ☐ 导出 查询

查询条件: 开课时间【2019-2020-2】

记住课程编号, 用于搜索对应课程

序号	开课学期	课程编号	课程名称	成绩	成绩标识	学分	总学时	课点	补选学期	考核方式	考试性质	课程属性	课程性质
1	2019-2020-2	29010022	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论2	94		2	32	0		考查	正常考试	必修	公共课
2	2019-2020-2	29010035	形势与政策4	87		0.3	16	0		考查	正常考试	必修	公共课
3	2019-2020-2	32010002	就业指导	87		1	16	0		考查	正常考试	必修	公共课
4	2019-2020-2	42080098	化妆品管理与法规	94		2	30	0		考查	正常考试	限选	专业课
5	2019-2020-2	42080103	化妆品实用英语	91		2	30	0		考查	正常考试	限选	专业课
6	2019-2020-2	42080110	化妆品制备技术	89		5	75	0		考试	正常考试	必修	专业课
7	2019-2020-2	42080172	美容常识与基本化妆技巧	94		1.5	24	0		考查	正常考试	限选	专业课
8	2019-2020-2	42080283	市场营销	86		4	60	0		考查	正常考试	限选	专业课
9	2019-2020-2	42080371	专业课程设计	79		3	84	0		考查	正常考试	必修	实践课
10	2019-2020-2	55020166	服装赏析	82		2	34	0		考查	正常考试	任选	其他

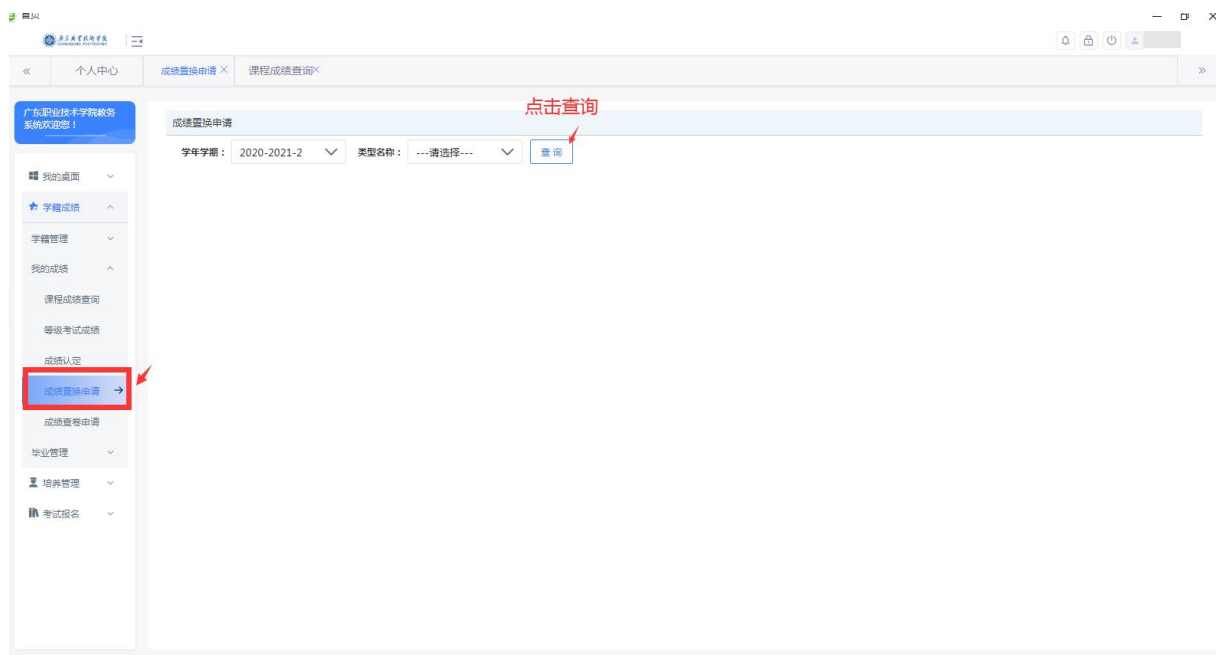
二、进入置换页面（“成绩置换申请”）

成绩置换申请

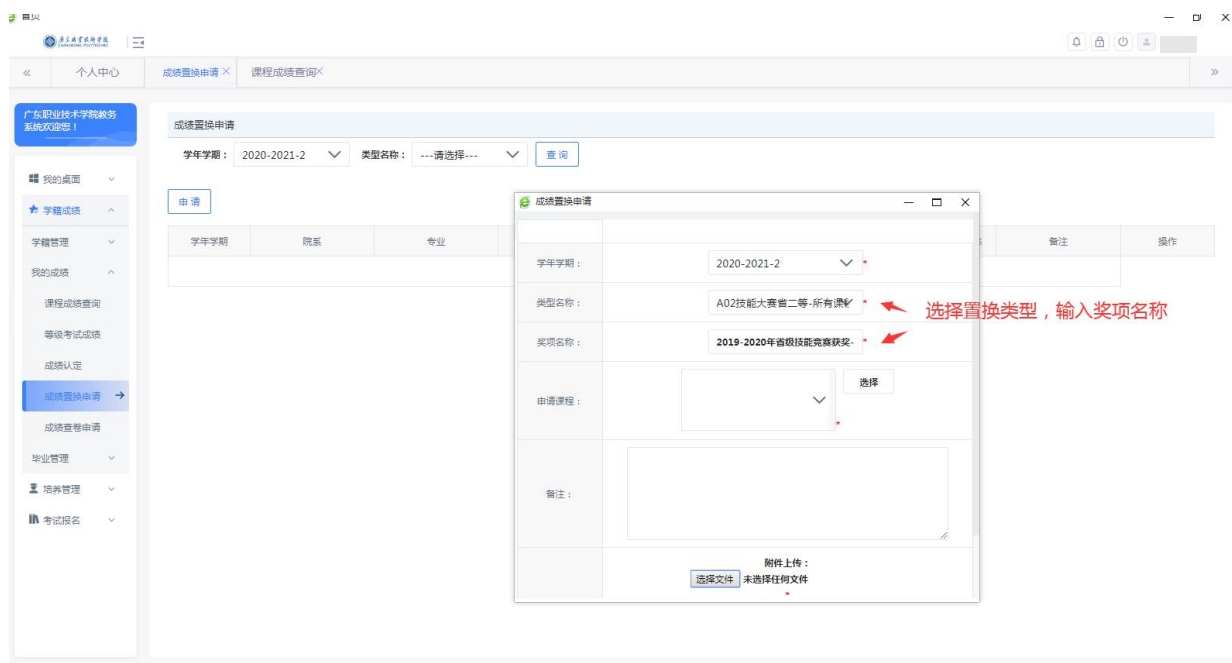
点击进入置换页面

序号	开课学期	课程编号	课程名称	成绩	成绩标识	学分	总学时	课点	补选学期	考核方式	考试性质	课程属性	课程性质
1	2019-2020-2	29010022	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论2	94		2	32	0		考查	正常考试	必修	公共课
2	2019-2020-2	29010035	形势与政策4	87		0.3	16	0		考查	正常考试	必修	公共课
3	2019-2020-2	32010002	就业指导	87		1	16	0		考查	正常考试	必修	公共课
4	2019-2020-2	42080098	化妆品管理与法规	94		2	30	0		考查	正常考试	限选	专业课
5	2019-2020-2	42080103	化妆品实用英语	91		2	30	0		考查	正常考试	限选	专业课
6	2019-2020-2	42080110	化妆品制备技术	89		5	75	0		考试	正常考试	必修	专业课
7	2019-2020-2	42080172	美容常识与基本化妆技巧	94		1.5	24	0		考查	正常考试	限选	专业课
8	2019-2020-2	42080283	市场营销	86		4	60	0		考查	正常考试	限选	专业课
9	2019-2020-2	42080371	专业课程设计	79		3	84	0		考查	正常考试	必修	实践课
10	2019-2020-2	55020166	服装赏析	82		2	34	0		考查	正常考试	任选	其他

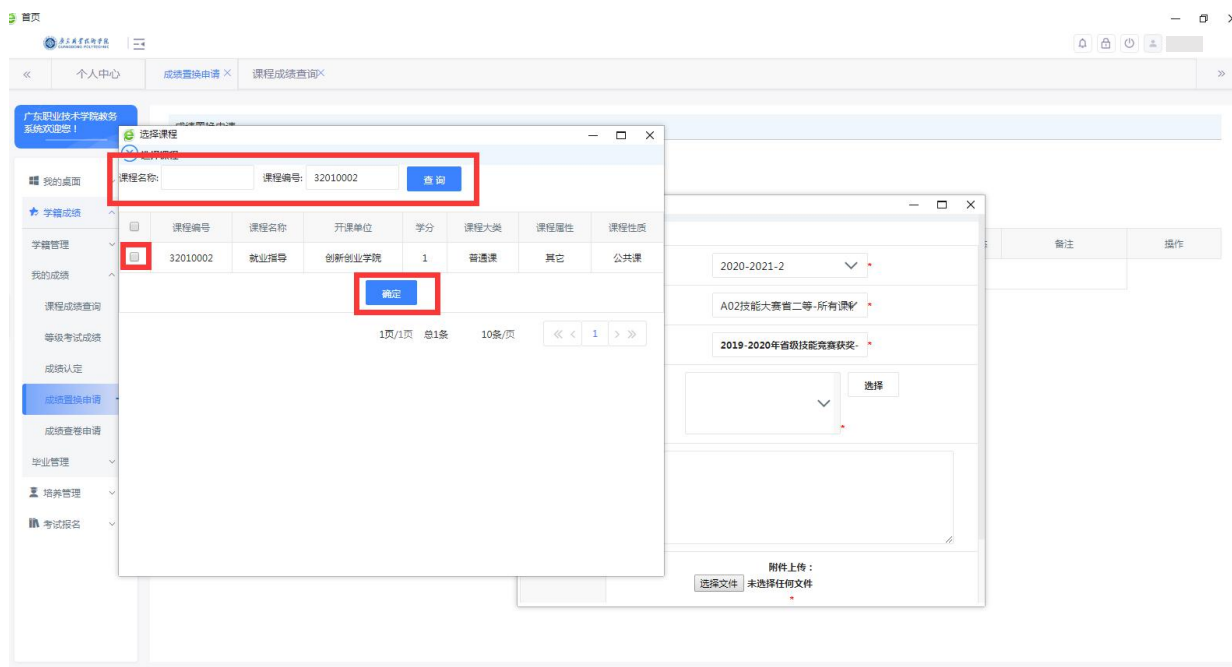
三、点击“查询”



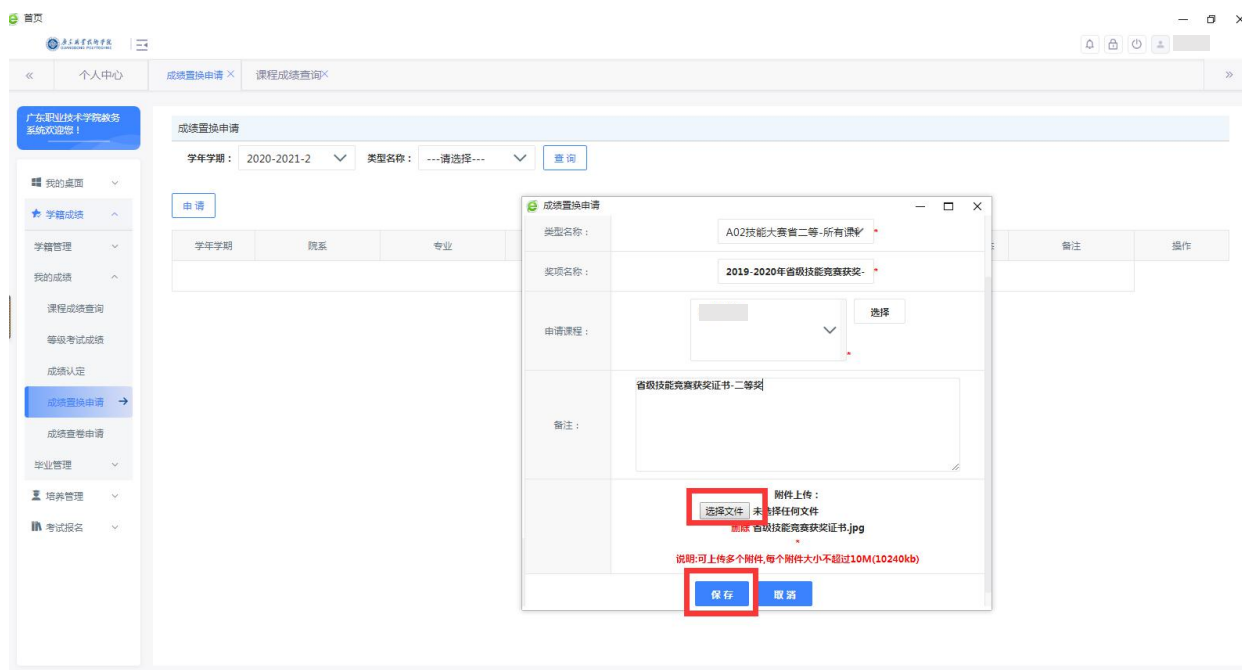
四、点击“申请”按钮，在弹出界面选择“置换类型”（请确认类型认定的学分 \geq 原课程学分，若不满足条件则审核不通过），输入“奖项名称”



五、点击“选择”申请课程，在弹出界面输入“课程编号”，点击查询，如果不清楚课程编号可以通过输入“课程名称”查询（需注意课程学分）。勾选课程后，点击“确定”



六、补充上传证明材料，确认信息填写完整无误，点击“保存”



七、在申请条目最后一栏操作“送审”，勾选审核人，完成送审。等待老师审核。送审核后不可修改信息。

